



SOCIALE INLICHTINGEN- EN OPSPORINGSDIENST

## **SAMENWERKINGSPROTOCOL TUSSEN DE SOCIALE INLICHTINGEN- EN OPSPORINGSDIENST (SIOD) EN DE NATIONALE ARBEIDSRAAD (NAR)**

### **I. Wettelijke basis en bestaansreden**

1. Het informatieplatform sociale fraude (IPSF) wordt opgericht overeenkomstig het nieuwe artikel 12 van boek 1, titel 1, van het Sociaal Strafwetboek, ingevoegd bij artikel 69 van de wet van 21 december 2018 houdende diverse bepalingen inzake sociale zaken.
2. Het heeft als wettelijke opdracht de *bevordering van de dialoog tussen de regeringsleden bevoegd voor sociale fraude en het management van de SIOD enerzijds en de sociale partners anderzijds. De ontwerpen van strategische plannen en de ontwerpen van operationele actieplannen worden daar onder meer besproken.*

### **II. Bevoegdheden**

3. Het IPSF is een forum voor de informele uitwisseling van gegevens en opinies tussen de sociale partners en de SIOD. Het heeft als zodanig niet de bevoegdheid om formeel adviezen uit te brengen. De NAR behoudt wel al zijn wettelijke adviesbevoegdheden.
4. Formele adviesaanvragen over wetteksten en regelgevende teksten inzake sociale-fraudebestrijding worden naar de NAR gestuurd, die ze behandelt overeenkomstig de wettelijke en regelgevende bepalingen waarin zijn bevoegdheden, wettelijke opdrachten en procedureregels bepaald worden.
5. In het kader van het platform kan de SIOD wel aan de sociale partners vragen om informeel hun mening te geven over om het even welke kwestie die verband houdt met sociale fraude. Het staat de organisaties vrij om hun (eenzijdige of eenparige) antwoorden meer of minder formeel te maken (brief, nota, mondelinge tussenkomst, initiatiefadvies van de NAR enz.).

### III. Organisatie van de werkzaamheden/behandelde vraagstukken

#### A. Regelmatige opvolging van het beleid inzake socialefraudebestrijding

6. Het IPSF vergadert minstens twee keer per jaar. Die halfjaarlijkse vergaderingen moeten ervoor zorgen dat de vertegenwoordigers van de voor socialefraudebestrijding bevoegde minister(s) en van de SIOD een stand van zaken kunnen opmaken van het beleid inzake socialefraudebestrijding en over de aangekaarte punten een dialoog met de sociale partners kunnen organiseren.
7. Alle inlichtingen en discussiepunten die de deelnemers aanbelangen in het kader van de strijd tegen sociale fraude kunnen in het IPSF aan bod komen, bijvoorbeeld: opvolging van de strategische en operationele plannen, voorstelling van het jaarverslag van het Meldpunt voor Eerlijke Concurrentie, de ontwikkeling en de implementering van de samenwerkingsprotocollen op sectorniveau, enz.

#### B. Bespreking van de strategische en operationele plannen

8. De wet van 21 december 2018 bepaalt dat de directeur van de SIOD de strategische plannen en de operationele actieplannen voorstelt aan de NAR en aan het Algemeen Beheerscomité van Zelfstandigen. Die voorstelling en de bespreking van die plannen met de sociale partners vinden plaats in het IPSF.
9. De ontwerpen van strategisch plan (periode van vier jaar) en van operationeel actieplan (jaarlijks) worden ten laatste aan het begin van het 4de kwartaal van het jaar voorafgaand aan het jaar (operationele plannen) of het eerste jaar (strategische plannen) waar ze betrekking op hebben, door de SIOD of door de bevoegde beleidscel aan het Secretariaat van de Nationale Arbeidsraad bezorgd. Aan de sociale partners wordt gevraagd om zich binnen de afgesproken termijn uit te spreken over dat plan.

#### C. Vergadering ad hoc

10. Behalve de halfjaarlijkse opvolgingsvergaderingen en de vergaderingen gewijd aan de bespreking van de strategische en operationele plannen, kan het IPSF op vraag van de SIOD, de beleidscel van de minister belast met Bestrijding van sociale fraude of het dagelijks bestuur van de NAR vergaderen over om het even welke kwestie inzake socialefraudebestrijding die aan de orde wordt gesteld.

#### **IV. Samenstelling**

11. Het IPSF is samengesteld uit:

- de vertegenwoordigers en experts van de minister(s) bevoegd voor socialefraudebestrijding;
- de directeur van de SIOD;
- de vertegenwoordigers en experts van de organisaties die lid zijn van de NAR.

Afhankelijk van zijn agenda kan het IPSF op regelmatige basis of occasioneel de vertegenwoordigers van de overheidsinstellingen, en meer in het algemeen alle personen met een expertise op vlak van socialefraudebestrijding en aanverwante gebieden (fiscaliteit en fiscale fraude, misdaad in brede zin, justitie, enz.), uitnodigen om als expert deel te nemen aan zijn werkzaamheden.

#### **V. Secretariaat**

12. Het secretariaat van het IPSF wordt waargenomen door het Secretariaat van de Nationale Arbeidsraad.

13. Dat woont in die hoedanigheid de vergaderingen bij. Het stelt in overleg met de leden van het platform de datum en de agenda van de vergaderingen vast en verstuurt de uitnodigingen. Het stelt de notulen van de vergaderingen op.

#### **VI. Ondertekening**

14. Het samenwerkingsprotocol wordt ter ondertekening voorgelegd aan de directeur van de SIOD en aan de secretaris van de NAR.

J.-P. Delcroix  
Secretaris  
Nationale Arbeidsraad

B. Stalpaert  
Directeur SIOD